### **ATO DO CONSELHO Nº 279 – 11 de Setembro de 2015.**

Sumula: Dispõe sobre o Plano de Aplicação de Interesse Comum – PLACIC do CISVALI para o exercício financeiro de 2016 e dá outras providências.

A Assembleia Geral do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Iguaçu – CISVALI em reunião do dia 11 de setembro de 2015.

**Resolve;**

Art. 1º Aprovar o PLACIC – Plano de Ação Conjunta e Interesse Comum para o exercício financeiro de 2016.

Art. 2º - Este Ato entra em vigor a partir de 01 de janeiro de 2016.

União da Vitória, 11 de setembro de 2015.

**MARISA DE FÁTIMA ILKIU DE SOUZA**

 Presidente do CISVALI

**PLACIC – Plano de Ação Conjunta e Interesse Comum para o exercício financeiro de 2016.**

**CAPÍTULO I**

**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º** - Ficam estabelecidas para o exercício financeiro de 2016, as metas e diretrizes gerais contidas no Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Iguaçu – CISVALI, nos termos desta Resolução.

**Parágrafo Único –** O Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum – PLACIC 2016, de que trata esta Resolução estabelece:

**I** – Prioridade e Metas do Consórcio;

**II** – diretrizes gerais para elaboração, execução e alterações do Plano de Aplicação Anual;

**III** – disposições relativas às despesas do Consórcio com pessoal e encargos sociais;

**IV** – disposições finais.

**CAPITULO II**

**PRIORIDADE E METAS DO CONSÓRCIO**

**Art. 2º** As metas e prioridades para o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Iguaçu – CISVALI são as especificadas no Anexo I – Das metas e Prioridades do Consórcio, sendo estabelecidas por funções de governo, as quais integrarão o Plano de Investimentos e fixarão as diretrizes para a elaboração do Plano de Aplicação Anual do exercício de 2016.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A regra contida no caput deste Artigo, não se constitui em limite à programação financeira.

**Art. 3º** - O Anexo de Metas Fiscais terá sua demonstração no Anexo III deste Ato.

**CAPÍTULO III**

**DA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO ANUAL E SUAS ALTERAÇÕES**

**Art. 4º** - O Plano de Aplicação Anual será elaborado em conformidade com as normas estabelecidas pela Lei nº 4.320/64.

**Art. 5º** - As unidades orçamentárias, quando da elaboração do Plano de Aplicação Anual, deverão conter a estrutura organizacional do Consórcio.

**Art. 6º** - A estimativa das receitas e a fixação das despesas, constantes do Plano de Aplicação anual, serão elaboradas tomando-se por base os valores médios aplicados no período de janeiro a agosto de 2015, observadas as ações contidas no Anexo II.

**Art. 7º** - O Plano de Aplicação Anual indicará fontes de recursos regulamentadas pela Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda e Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

**§ 1º** - O Consórcio poderá incluir na Resolução, outras fontes de recursos para atender as suas peculiaridades, além das determinadas pelo “caput” deste artigo.

**§ 2º** – Fica a Secretaria Executiva, autorizada a alterar, criar ou extinguir os códigos da destinação de recursos, incluídos no Plano de Aplicação Anual e em seus créditos adicionais.

**Art. 8º** - Fica o Presidente do Consórcio, autorizado a abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 20% (vinte por cento) do total da despesa fixada para o exercício financeiro de 2016, utilizando-se como recursos os definidos no Artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

**Art. 9º** - É vedada a aplicação da receita derivada da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio do Consórcio para o financiamento de despesas correntes.

**Art. 10 -** A Secretaria Executiva deverá elaborar e a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos do Art. 8º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, visando ao cumprimento da meta e resultado primário estabelecido nesta Resolução.

**Art. 11** - Se verificado, ao final do bimestre, que a realização da receita poderá não atender as metas estabelecidas no cronograma de execução mensal de desembolso e anexo de metas fiscais, a Secretária Executiva, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, providenciará a limitação de empenho e adequação a movimentação financeira.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – No caso de restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas, conforme o Art. 9º da Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio de 2000.

**CAPÍTULO IV**

**DAS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS**

**Art. 12** - As despesas com pessoal e encargos sociais serão fixadas observando-se o disposto nas normas constitucionais aplicáveis aos Consórcios Intermunicipais.

**§ 1º -** O Plano de Empregos e Salários poderá ser reformulado com vistas a atender a estrutura organizacional do Consórcio.

**§ 2º -** Poderá ser realizado concurso público visando admissão, quando necessário, de pessoal para atendimento aos serviços prestados pelo Consórcio, na forma da Lei n. 11.107/2005 e decreto n. 6.017 de 2007.

**§ 3º** - O Presidente do Consórcio, com aprovação do Conselho, poderá conceder reajustes salariais e abonos financeiros, visando à recomposição de perdas salariais dos servidores.

.

**CAPÍTULO V**

**DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 13** - Serão previstas no Plano de Aplicação Anual, despesas para formação, treinamento, desenvolvimento e aperfeiçoamento de pessoal.

**Art. 14** - Para efeitos do Art. 16 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, entendem-se como despesas irrelevantes, aquelas cujos valores não ultrapassem, para contratação de obras, bens e serviços, os limites estabelecidos nos incisos I e II combinados com o parágrafo único, todos do Art. 24 da Lei nº 8.666/93,

**Art. 15** - Fica autorizada a alteração das metas e prioridades, sempre que houver necessidade, com prévia autorização da Assembleia Geral do Consórcio.

**Art. 16** – Os valores previstos poderão ser revistos e atualizados por ocasião da elaboração do Plano de Aplicação Anual.

**Art. 17** – O Consórcio poderá firmar Convênios com Órgãos Federais, Estaduais e Municipais, para a consecução de seus objetivos, inclusive a implantação de programas na área de saúde.

União da Vitória, 11 de setembro de 2015.

Marisa de Fátima Ilkiu de Souza Silvia Andrade

Presidente Secretária-Executiva

|  |
| --- |
| **ANEXO I** |

**Prioridade e Metas do CISVALI**

|  |
| --- |
| **FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS E PROGRAMAS VINCULADOS** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **FUNÇÃO**  |  **SUB-FUNÇÃO** | **PROGRAMA** | **DENOMINAÇÃO** |
| **10 – Saúde** | **302 – Atenção Ambulatorial Especializada**  | **0001** | **Saúde Coletiva** |
| **04 – Administração** | **122 – Administração Geral** | **0002** | **Serviços Administrativos em Geral** |

**PROGRAMA: 0001**

**SAÚDE COLETIVA:**

**Objetivo: Manutenção e expansão de atividades e serviços de atenção à saúde dos usuários dos municípios consorciados.**

|  |
| --- |
| **A Ç Ã O** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Natureza** | **Ação Proposta** | **Produto** | **Unidade de****Medida** | **Metas 2016** | **Metas 2017** | **Metas****2018** |
| **A** | **Atendimento aos Municípios Consorciados** | **População Atendida** | **Municípios Consorciados** | **09** | **09** | **09** |
| **A** | **Manutenção Operacional da Saúde -SIA** | **População Atendida** | **Municípios Consorciados** | **09** | **09** | **09** |
| **A** | **Manutenção do Programa COMSUS** | **População Atendida** | **Programa** | **01** | **01** | **01** |
| **A** | **Manutenção da UCT - Programa HEMEPAR**  | **População Atendida** | **Programa** | **01** | **01** | **01** |

**PROGRAMA 0002**

**SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EM GERAL:**

**Objetivo: Administrar os serviços gerais do Consórcio.**

|  |
| --- |
| **A Ç Ã O**  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Natureza** | **Ação Proposta** | **Produtos** | **Unidade de Medida** | **Metas**  **2016** | **Metas****2017** | **Metas 2018** |
| **A** | **Manutenção do Setor Administrativo** | **Administração do Consórcio** | **Consórcio** | **01** | **01** | **01** |
| **A** | **Manutenção do Banco de Sangue** | **Administração da UCT** | **Unidade****de Coleta** | **01** | **01** | **01** |

**ANEXO II – Ações a Serem Desenvolvidas**

1. Organizar o Consórcio de modo que este seja um Ponto da Rede de Atenção a Saúde dos municípios consorciados com a Atenção Primária e demais níveis de Atenção;
2. Dimensionar o Publico alvo do Consórcio por gestão de base populacional a partir das necessidades da população cadastrada na Atenção Primária;
3. Estabelecer relações entre os profissionais do Consórcio e da Atenção Primária para a vinculação do fluxo e contra fluxo de informações;
4. Acompanhar os indicadores de saúde;
5. Implantação de Equipe Multiprofissional;
6. Implantação do Plano de Cuidados e Protocolos Clínicos;
7. Elaborar POPs para o processo de trabalho no Consórcio;
8. Realizar encontros de capacitação com os profissionais da Atenção Primária e regulação dos municípios consorciados;
9. Estabelecer cronograma de visitas entre os consórcios e os municípios consorciados;
10. Reorganizar os processos de trabalho e capacitar permanentemente os empregados do Consórcio;
11. Implementar dentro da disponibilidade orçamentária, o plano de cargos e salários;
12. Implementar o Sistema de avaliação e desempenho referente ao estágio probatório;
13. Realizar projeto para viabilização da sede para o Consórcio e ampliação da Unidade de Coleta e Transfusão;
14. Adquirir equipamentos e material permanente para o Consorcio e UCT;
15. Manutenção do SAE;
16. Dispensação de Órtese e Prótese;
17. Manter e conservar instalações físicas do Consórcio e UCT;
18. Manter serviços de aferição do grau de satisfação dos usuários do Consórcio;
19. Manter a frota de veículos e manter a conservação da existente;
20. Buscar novos Convênios com órgãos federais e estaduais e manter os existentes;
21. Manter parceria com os municípios e instituições para realizações de campanhas.

|  |
| --- |
| **ANEXO III** |

**METAS FISCAIS**

**Art. 4º, Parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrição | Realizado em 2014 | Previsão 2015 | Previsão 2016 | Previsão2017 | Previsão 2018 |
| I - Receita Total | 5.691.485,22 | 7.482.412,55 | 7.509.386,43 | 8.656.453,69 | 9.522.099,06 |
| II - Despesa Total | 5.564.476,17 | 7.482.412,55 | 7.509.386,43 | 8.656.453,69 | 9.522.099,06 |
| TOTAL | 127.009,05 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\* Incluídas despesas realizadas com superávit financeiro de 2014.

**Resultados**

**Nominal e Primário**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrição | Realizado em 2014 | Previsão 2015 | Previsão 2016 | Previsão2017 | Previsão2018 |
| I - Receita Orçamentária | 5.658.072,95 | 7.482.412,55 | 7.509.386,45 | 8.656.453,69 | 9.522.099,06 |
| II Despesa Orçamentária | 5.564.476,17 | 7.482.412,55 | 7.509.386,45 | 8.656.453,69 | 9.522.099,06 |
| III Resultado Primário | 93.596,78 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV Resultado Nominal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\*Deduzidas às receitas financeiras

|  |
| --- |
| **ANEXO IV** |

**RELAÇÃO DAS ATIVIDADES DE CARÁTER CONTINUADO**

**(Valores Previstos)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
|  MANUTENÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVO \*  |  R$ 535.572,00  |  R$ 595.080,00  |  R$ 694.260,00  |  R$ 793.440,00  | R$ 833.112,00 |
|  ATENDIMENTO AOS MUNICIPIOSCONSORCIADOS \*\*  |  R$ 3.583.792,60  |  R$ 4.333.013,90  |  R$ 4.162.616,00  |  R$ 5.021.492,20 | R$ 5.638.303,49 |
|  PROGRAMA DE ORTESE EPROTESE  |  R$ 255.813,39  |  R$ 268.604,05  |  |  |  |
|  MANUTENÇÃO OPERACIONALDA SAÚDE \*\*\* \* |  R$ 1.495.000,00  |  R$ 1.563.314,60  |  R$ 1.930.110,45  |  R$ 2.119.121,49  | R$ 2.328.283,57 |
|  BANCO DE SANGUE  |  R$ 90.000,00  |  R$ 90.000,00  |  R$ 90.000,00  |  R$ 90.000,00  | R$ 90.000,00 |
|  CONVENIO BANCO DE SANGUE  |   |  R$ 180.000,00  |  R$ 180.000,00  | R$ 180.000,00 | R$ 180.000,00 |
|  MANUTENÇÃO DO COMSUS  |  R$ 348.000,00  |  R$ 452.400,00  |  R$ 452.400,00  | R$ 452.400,00 | R$ 452.400,00 |
|  |  **R$ 6.408.177,99**  |  **R$ 7.482.412,55**  |  **R$ 7.509.386,45**  | **R$ 8.656.453,69** | **R$ 9.522.099,06** |